**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «КОЗЕЛЬСКИЙ РАЙОН»**

**РЕШЕНИЕ**

**от «22» июня 2023г. № 487**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Положения «О порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального района «Козельский район»** |  |

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципальный район «Козельский район»

**Районное Собрание РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального района «Козельский район» (приложение 1).

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Козельск».

**Глава муниципального образования А.П. Тихонов**

Приложение 1

к решению Районного

Собрания МО МР «Козельский район»

от 22.06. 2023 № 487

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории**

**муниципального района «Козельский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального района «Козельский район» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципальный район «Козельский район».

1.2. Положение разработано с целью увековечения памяти о выдающихся исторических событиях, происшедших на территории муниципальный район «Козельский район», выдающихся личностях Российской Федерации, уроженцев муниципальный район «Козельский район», а также с целью формирования историко-культурной среды на территории муниципальный район «Козельский район».

1.3. Положение определяет основания установки и обеспечения сохранности мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков (далее по тексту - памятные знаки), порядок принятия решения, правила, условия установки и демонтажа памятных знаков, а также порядок учета и обслуживание их на муниципальный район «Козельский район».

1.4. Требования настоящего Положения обязательны для всех предприятий и организаций различных форм собственности, государственных, муниципальных учреждений, общественных объединений и организаций, принимающих решение об установке памятных знаков на муниципальный район «Козельский район».

**2. Основные понятия и определения**

2.1. Мемориальные сооружения - отдельные постройки и здания с исторически сложившимися территориями, мемориальные квартиры, объекты науки и техники, включая военные.

2.2. Памятник - произведение монументального искусства, созданное для увековечения людей и исторических событий.

2.3. Отдельно стоящие памятные знаки-стелы, скульптурные композиции и др.

2.4. Мемориальная доска - памятный знак, устанавливаемый на фасаде, в интерьерах зданий, на закрытых территориях и сооружениях, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан. Мемориальная доска, как правило, содержит краткие биографические сведения о лице или событии, которым посвящается увековечивание.

2.5. Информационная доска посвящается отдельным событиям, факту, явлению и содержит только текстовую информацию.

**3. Основания для установки памятных знаков**

3.1. Значимость события в истории России, поселения.

3.2. Наличие официально признанных достижений личности государственной, общественной, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науки, техники, литературе, искусстве, культуре, спорте и других общественно значимых сферах, особый вклад в определенную сферу деятельности, принесшей долговременную пользу муниципальному району «Козельский район», государству.

**4. Условие установки памятного знака**

4.1. В целях объективной оценки значимости события, предлагаемого к увековечиванию посредством установки памятника или памятной доски, рассматриваются предложения об увековечиванию событий отдаленных от времени установки не менее чем 2-летним сроком.

4.2. Решение об установки памятной доски, увековечивающей память выдающегося гражданина, чья жизнь и (или) деятельность связана с муниципальным районом «Козельский район», может быть принята не ранее, чем через 1 год со дня его смерти.

4.3. Открытие памятного знака приурочивается к определенной дате (юбилею, этапу жизненного пути личности или круглой дате события) в торжественной обстановке с привлечением широкого круга общественности.

4.4. Установка памятных знаков осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств, предоставляемых ходатайствующими организациями.

4.5. Не допускается установка памятного знака на фасаде зданий, полностью утратившего свой исторический облик.

4.6. В исключительных случаях на основании постановления главы администрации муниципального района «Козельский район» и принятия решения депутатами Районного Собрания МО МР «Козельский район» о внесении данного вида расхода в бюджет очередного финансового года памятные знаки устанавливаются за счет средств бюджета муниципального района «Козельский район».

**5. Порядок рассмотрения и принятия решения**

**об установке памятных знаков**

5.1. Предложения, обращения (ходатайство) об установке памятных знаков рассматривается на заседании.

5.2. Инициаторами установки памятных знаков могут быть:

- органы государственной власти;

- глава городского поселения;

- депутаты городской Думы;

- предприятия и организации различных форм собственности;

- юридические лица независимо от их организационно-правовой формы;

-общественные объединения и организации.

5.3. Перечень документов, предоставляемых в Районное Собрание МО МР «Козельский район»:

- письменное обращение (ходатайство) с просьбой об увековечивании памяти личности или события с указанием основания для выдвижения проекта памятного знака, т.е. значимость лица или события, подлежащего увековечению;

- историческая или историко-биографическая справка;

- копии документов, подтверждающих достоверность событий или заслуги предоставляемого к увековечению лица;

- письменное согласие родственников лица, подлежащего увековечению в виде памятника, отдельно стоящих памятных знаков (стела, скульптурная композиция, бюст и т.д.);

- выписка из домовой книги с указанием периода проживания данного лица (при необходимости);

- проект (эскиз, макет) памятного знака;

- предложение по тексту надписи (на мемориальной доске или информационной табличке);

- письменное согласие собственника здания (строения, сооружения), на котором предполагается установить памятный знак, или лица, которому здание (строение, сооружение) принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

- обоснование выбора места установки памятного знака (при необходимости – предоставление фотографии предполагаемого места);

- подтверждение источников финансирования проекта и (или) письменной обязательство ходатайствующей стороны о финансировании работ по проектированию, установке и обеспечению торжественного открытия памятного знака.

5.4. В результате рассмотрения обращения депутаты Районного Собрания МО МР «Козельский район» принимают одно из следующих решений:

- поддержать обращение (ходатайство) и принять решение об установке памятного знака;

- рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память события или деятеля в других формах;

- отклонить обращение (ходатайство), направив ходатайствующей стороне мотивированный отказ.

5.5. При положительном решении депутатов Думы об установке памятного знака заказчик выполняет проект памятного знака.

**6. Архитектурно-художественные требования к мемориальным доскам**

6.1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски не должно противоречить характеру места ее установки, особенностям среды, в которую она привносится как новый элемент.

6.2. Текст мемориальной доски должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта) либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска.

6.3. В тексте мемориальной доски должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество увековечиваемого лица.

6.4. В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски.

6.5. В композицию мемориальных досок могут, помимо текста, включаться портретные изображения и декоративные элементы.

6.6. Изготовление мемориальных досок производится из качественных долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы).

**7. Правила установки памятников, мемориальных досок**

**и других памятных знаков**

7.1. Мемориальные доски устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений и на закрытых территориях, связанных с важными историческими событиями, с жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан.

7.2. Мемориальные доски устанавливаются независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности зданий, сооружений и территорий, но с согласия их собственника.

7.3. Мемориальные доски устанавливаются на хорошо просматриваемых местах и на высоте не ниже двух метров;

7.4. В память о выдающейся личности в пределах территории может быть установлена только одна мемориальная доска по бывшему месту жительства, учебы или работы.

7.5. Установка памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств ходатайствующей стороны.

**8. Правила установки и демонтажа памятных знаков**

8.1. Разработку проектов, выполнение и установку памятных знаков осуществляют специализированные организации по заявке инициатора в соответствии с действующим законодательством. Финансирование этих работ осуществляется за счет средств инициатора.

8.2. Памятные знаки изготавливаются только из долговечных материалов (мрамора, гранита, металла и других материалов).

8.3. Размер памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, строению, сооружению, на котором устанавливается.

8.4. Текст памятного знака должен содержать краткую характеристику события, которому посвящен памятный знак, указание на связь события с конкретным адресом, по которому памятный знак установлен, а также даты, указывающие период, в течение которого выдающаяся личность или событие были каким-либо образом связаны с данным адресом.

8.5. В тексте памятного знака указываются полностью фамилия, имя, отчество выдающейся личности, в память о которой памятный знак установлен.

8.6. В композицию памятного знака помимо текста могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка.

8.7. Для обслуживания памятного знака необходимо предусмотреть благоустроенный подход к месту его установки.

8.8. Памятные знаки демонтируются:

- при отсутствии правоустанавливающих документов на установку;

- при проведении работ по ремонту и реставрации здания или памятного знака на период проведения работ;

- расходы по демонтажу памятного знака, устанавливаемого с нарушением, возлагаются на установивших его юридических или физических лиц.

**9. Содержание памятных, мемориальных досок**

**и иных памятных знаков**

9.1. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков производятся за счет средств ходатайствующей стороны.

9.2. Установленные памятные знаки ставятся на баланс организации-заказчика. Содержание, реставрация, ремонт памятных знаков производятся за счет средств организации-заказчика. В случае ликвидации организации-заказчика памятные знаки передаются на баланс администрации поселения и подлежат занесению в реестр муниципальной собственности.

9.3. Памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки, установленные за счет бюджета муниципального района «Козельский район», принимаются в муниципальную собственность района.

9.4. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, являющихся муниципальной собственностью, производятся за счет бюджета муниципального района «Козельский район».

9.5. Все памятные знаки, установленные на территории муниципального района «Козельский район», на фасадах зданий и иных сооружений, являются достоянием администрации муниципального района «Козельский район», частью его природно-историко-культурного наследия и подлежат сохранению, ремонту и реставрации в соответствии с действующим законодательством.

9.6. Демонтаж памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется на основании решения Районного Собрания МО МР «Козельский район».

9.7. Предприятия, учреждения, организации и граждане обязаны обеспечивать сохранность памятных знаков. Контроль за состоянием и сохранностью памятных знаков на территории муниципального района «Козельский район» осуществляется ими совместно с администрацией городского поселения «Город Сосенский» администрациями сельских поселений.