АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "КОЗЕЛЬСКИЙ РАЙОН" **(исполнительно-распорядительный орган)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| От 23.08.2024 г. | №598 |

Об утверждении порядка изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2025 года для обеспечения муниципальных нужд, по соглашению сторон, если при исполнении такого контракта возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования муниципальный район «Козельский район» Калужской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2025 года для обеспечения муниципальных нужд, по соглашению сторон, если при исполнении такого контракта возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Создать комиссию по рассмотрению обращений по изменению существенных условий контракта и сформировать состав комиссию согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации MP «Козельский район» А.В. Зюзько.

Глава администрации Е.В. Слабова

Приложение 1

к постановлению администрации

MP «Козельский район»

От 23.08.2024 №598

ПОРЯДОК

изменения существенных условий контракта заключенного до 1 января 2025 года для муниципальных нужд, по соглашению сторон, если при исполнении такого контракта возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения

* 1. Настоящий порядок изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2025 года для муниципальных нужд, по соглашению сторон, если при исполнении такого контракта возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) в целях обоснования и применения на территории муниципального района «Козельский район» единых правил изменения существенных условий муниципальных контрактов, контрактов, договоров (далее - контракты), заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ до 1 января 2025 года муниципальными заказчиками муниципального района «Козельский район» (далее - заказчики).
  2. При возникновении независящих от сторон обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта, подрядчик, исполнитель, поставщик (далее - поставщик) в письменной форме направляет заказчику обращение об изменении существенных условий контракта, в котором указывает следующую информацию:
     1. о реквизитах контракта, в том числе наименование, дата заключения, номер контракта, заключенных заказчиками (при наличии);
     2. об изменении существенных условий контракта (с указанием изменений по каждой номенклатурной позиции, если их несколько, включая изменение цены, сроков исполнения обязательств и порядка их оплаты);
     3. документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) наличие независящих от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими условиями (при наличии).
  3. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления предложения поставщика осуществляет:
     1. проверку соответствия информации и документов, направленных поставщиком, сведения о заключении и исполнении контракта, которыми располагает заказчик;
     2. проверку на соответствие предлагаемых изменений существенных условий контракта требованиям статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;
     3. определение объема необходимых дополнительных средств для исполнений контракта на новых условиях и их источник.

По итогам рассмотрения поступивших документов заказчик инициирует изменение существенных условий контракта или отказывает поставщику в изменении существенных условий контракта, о чем в течение 1 рабочего дня после принятия решения информирует поставщика.

Основаниями для отказа в изменении существенных условий контракта является наличие одного или совокупности следующих обстоятельств:

а) отсутствие информации и (или) документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;

б) отсутствие целесообразности и (или) необходимости изменения существенных условий контракта для достижения целей закупки;

в) нарушение предлагаемыми изменениями существенных условий контракта в части требований статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

г) наличие обстоятельств, препятствующих исполнению контракта на новых условиях, указанных в предложении поставщика.

* 1. При инициировании изменения существенных условий контракта заказчик, не позднее следующего рабочего дня после совершения действий, предусмотренных пунктами 3.1-3.3 настоящего Порядка, направляет обращение об изменении существенных условий контракта в администрацию муниципального района «Козельский район»,

К обращению должны быть приложены все документы, представленные поставщиком.

* 1. В течение 5 рабочих дней комиссия по рассмотрению обращений по изменению существенных условий контрактов (далее - Комиссия), созданная при администрации муниципального района «Козельский район» рассматривает обращение заказчика и принимает решение о возможности изменения существенных условий контракта или об отказе в изменении существенных условий контракта.

Решение об отказе в изменении существенных условий контракта принимается в одном из нижеперечисленных случаев:

1. отсутствия информации и (или) документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;
2. отсутствия целесообразности и (или) необходимости изменения существенных условий контракта для достижения целей закупки;
3. несоответствия предлагаемой цены контракта рыночной конъюнктуре;
4. нарушения предлагаемыми изменениями существенных условий контракта в части требований статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;
5. наличия обстоятельств, препятствующих исполнению контракта на новых условиях, указанных в обращении заказчика;
6. отсутствия финансовых средств, необходимых для оплаты контракта на новых условиях.

Заседание Комиссии может проходить в очной или дистанционной форме, в том числе в режиме видеоконференции, и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

В случае принятия решения о возможности изменения существенных условий контракта протокол должен содержать:

- информацию о заказчике;

- информацию об исполнителе контракта, включая его наименование, идентификационный номер налогоплательщика;

- реквизиты контракта, включая наименование, дату, номер контракта; сведения о текущей цене контракта;

- сведения о вносимых в контракт существенных изменениях, в том числе изменении цены и новой цене;

- сведения о необходимости дополнительных средств и их источнике; прочую необходимую информацию.

В случае принятия решения об отказе в изменении существенных условий контракта протокол должен содержать указание на причину отказа.

* 1. В случае принятия комиссией решения о возможности изменения существенных условий контракта администрация муниципального района «Козельский район», разрабатывает проект постановления о предоставлении заказчику права внесения изменений в существенные условия контракта.

Постановление администрации муниципального района «Козельский район» должно содержать:

- информацию о заказчике;

- информацию об исполнителе контракта, включая его наименование и идентификационный номер налогоплательщика;

- номер контракта;

- сведения о предоставлении сторонам контракта права внесения в контракт существенных изменениях;

- сведения о необходимости дополнительных средств и их источнике (при необходимости).

В случае принятия Комиссией решения об отказе в изменении существенных условий контракта заказчик уведомляет поставщика о принятом Комиссией решении в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола.

* 1. В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации муниципального района, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, заказчик вправе заключить дополнительное соглашение к контракту на условиях, указанных в постановлении. По истечении указанного срока заказчик утрачивает право заключить соответствующее дополнительное соглашение.

Не позднее 11 рабочих дней, следующих за днем вступления в силу постановления администрации муниципального района «Козельский район», указанного в пункте 5 настоящего Порядка, заказчик информирует администрацию муниципального района «Козельский район» о заключении дополнительного соглашения либо об отказе от его заключения с указанием причин. Указанное требование не распространяется на случаи, когда заказчиком является администрация муниципального района «Козельский район».

Приложение 2

к постановлению администрации

MP «Козельский район»

от 23.08.2024 №598

Состав

комиссии по рассмотрению обращений по изменению существенных условий

контрактов

|  |  |
| --- | --- |
| Зюзько  Алена Владимировна | - заместитель главы администрации MP «Козельский район», председатель комиссии |
| Бугаенко  Игорь Михайлович | - врио заместителя главы администрации MP «Козельский район», заместитель председателя комиссии |
| Телешун  Светлана Анатольевна | - заведующий отделом экономического развития и инвестиций администрации муниципального района «Козельский район», секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Романова  Ольга Анатольевна | - заместитель главы администрации MP «Козельский район» |
| Бурулева  Светлана Витальевна | - заведующий отделом финансов администрации муниципального района «Козельский район» |
| Старостина  Татьяна Геннадевна | - заведующий отделом муниципального хозяйства администрации муниципального района «Козельский район» |
| Кучер  Ирина Юрьевна | -заведующий правовым отделом администрации муниципального района «Козельский район» |
| Митина  Елена Павловна | -заведующий отделом образования администрации муниципального района «Козельский район» |
| Кретова  Наталья Евгеньевна | -заведующий отделом финансового обеспечения и бухгалтерского учета администрации муниципального района «Козельский район» |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО: |  |
| Заместитель главы администрации | О.С. Михалева |
| И.о. заместителя главы администрации | С.В. Бурулева |
| Врио заместителя главы администрации | И.М. Бугаенко |
| Заведующий отделом экономического развития и инвестиций | С.А. Телешун |
| Правовой отдел | И.Ю. Кучер/И.С. Солонар |
| Исполнитель | Н.М. Медведева |